

УТВЕРЖДАЮ: заведующий  
МБДОУ «Д/с № 25»  
Р.Г. Длужевская   
«01» сентября 2021г.

ПРИНЯТО:  
Педагогическим советом МБДОУ «Д/с № 25»  
Протокол № 1 от «31» 08 2021г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о группе компенсирующей**  
**направленности для детей с**  
**тяжёлыми нарушениями речи**  
**(логопедическая группа)**  
**Муниципального дошкольного**  
**образовательного учреждения**  
**«Детский сад комбинированного**  
**вида № 25»**

**2021 год**

## **I. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение регулирует порядок работы группы компенсирующей направленности для детей с тяжёлыми нарушениями речи (далее – логопедическая группа) в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида № 25» (далее ДОУ).
- 1.2. Логопедическая группа открывается с целью коррекции у детей речевых нарушений и профилактики возможных трудностей в процессе школьного обучения.
- 1.3. Логопедическая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом № 273 – ФЗ от 29 декабря 2012г. «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее ФГОС ДО); Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», утверждённые постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.
- 1.4. Логопедическая группа в ДОУ открывается по приказу заведующего ДОУ при наличии материально – технических и кадровых условий и по согласованию с учредителем.
- 1.5. В логопедической группе осуществляется квалифицированная коррекция речевых нарушений и дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования и адаптированной образовательной программой дошкольного образования и ФГОС ДО, а также с учётом особенностей психофизического развития и возможностей детей.
- 1.6. Деятельность логопедической группы может быть прекращена путём ликвидации по решению Учредителя ДОУ.

## **II. Порядок комплектования и организации работы логопедической группы**

- 2.1. Комплектование логопедической группы осуществляется до начала учебного года.
- 2.2. Решение о зачислении или отказе в зачислении ребёнка в логопедическую группу выносится на основании коллегиального заключения психолога – медико – педагогической комиссии с указанием уровня речевого развития.
- 2.3. Зачисление в логопедическую группу проводится с согласия родителей (законных представителей)
- 2.4. Не подлежат приёму в логопедическую группу следующие категории детей с ограниченными возможностями здоровья:
  - глухие и слабослышащие;
  - слепые и слабовидящие;
  - дети, имеющие недоразвитие речи, обусловленное умственной отсталостью;
  - дети с психопатоподобным поведением, страдающие эпилепсией, шизофренией;
  - дети с тяжёлыми нарушениями опорно-двигательного аппарата.
- 2.1. В зависимости от состояния речи и возраста ребёнка срок пребывания в логопедической группе может составлять от 1 года до 3-х лет. Для продолжения срока пребывания в группе необходимо коллегиальное заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.2. Для зачисления ребёнка в логопедическую группу необходимы следующие



- коллегиальное заключение территориальной ПМПК с рекомендациями о посещении логопедической группы;
- направление управления образования администрации г. Ачинска;
- свидетельство о рождении ребенка;
- медицинская карта ребенка;
- заявление родителей (законных представителей).

2.3. Если в период пребывания ребенка в логопедической группе выявляются дефекты слуха, умственная отсталость или другие противопоказания, перечисленные в п. 2.2., то ребенок подлежит обязательному отчислению из группы и при наличии соответствующих учреждений специального назначения переводу в них. Вопрос о переводе ребенка в учреждение другого профиля или отчисления из группы решается территориальной психолого-медико-педагогической комиссией и осуществляется по приказу заведующего ДОУ.

### III. Организация логопедической работы

3.1. Основной формой организации коррекционно-развивающей работы в логопедической группе являются групповые (фронтальные), подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия.

3.2. Групповые логопедические занятия проводятся в соответствии с адаптированной образовательной программой дошкольного образования ДОУ.

3.3. Подгрупповые и индивидуальные логопедические занятия проводятся с учетом режима работы ДОУ и психофизических особенностей развития детей дошкольного возраста.

3.4. Периодичность подгрупповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития детей.

3.5. Индивидуальные занятия проводятся не менее трех раз в неделю:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи;
- с детьми, имеющими дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата (дизартрия, ринолалия).

3.6. Подгрупповые занятия проводятся:

- с детьми, имеющими общее недоразвитие речи - один раз в неделю;
- с детьми, имеющими фонетико-фонематическое недоразвитие речи - не менее одного раза в неделю.

3.7. Продолжительность группового логопедического занятия:

- в старшей группе - 20 минут;
- в подготовительной к школе группе – 25-30 минут.

3.8. Продолжительность индивидуального и подгруппового занятия составляет 15-20 минут.

3.9. Между групповыми занятиями допускаются перерывы в 10-15 минут, между индивидуальными и подгрупповыми занятиями - 5-10 минут.

3.10. Ежедневно по заданию учителя-логопеда воспитатели проводят индивидуальные и подгрупповые занятия с детьми.

3.11. Ответственность за обязательное посещение детьми занятий в логопедической группе несут родители (законные представители), учитель-логопед, воспитатель.

### IV. Руководство и штаты

4.1. Контроль над организацией работы логопедических групп осуществляет управление образования Администрации города Ачинска

4.2. Работу логопедической группы возглавляет заведующий ДОУ.

4.3. Заведующий ДОУ отвечает за охрану жизни и здоровья детей, за правильную постановку коррекционного процесса воспитания и обучения в логопедической группе.

4.4. Заведующий ДОУ несёт личную ответственность за приём детей в логопедическую группу в соответствии с порядком, определенным «Положением о комплектовании муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждений города Ачинска» и настоящим Положением.

4.5. Для организации работы логопедической группы в штатное расписание ДОУ вводится одна ставка должности учителя-логопеда из расчета на одну логопедическую группу. Условия труда и заработная плата регламентируются действующим законодательством.

4.6. На должности учителей-логопедов назначаются лица, имеющие высшее дефектологическое образование («Логопедия»), или лица, имеющие высшее педагогическое образование и прошедшие курсы переподготовки по специальности «Логопедия».

4.7. На должности воспитателей логопедической группы назначаются лица, окончившие высшие или средние профессиональные учебные заведения (по направлению «дошкольная педагогика») и прошедшие курсовую подготовку по воспитанию детей дошкольного возраста с нарушениями речи.

4.8. Права и обязанности педагогического и обслуживающего персонала логопедической группы определяются правилами внутреннего трудового распорядка и должностными обязанностями.

## V. Документация

- 5.1. Журнал учета посещаемости логопедических занятий детьми.
- 5.2. Речевые карты обследования устной речи на каждого ребенка.
- 5.3. План работы учителя-логопеда на учебный год.
- 5.4. Тематический план работы на год.
- 5.5. Индивидуальные тетради детей с «домашними» заданиями по коррекции звукопроизношения, формированию лексико-грамматических средств языка.
- 5.6. Циклограмма работы учителя-логопеда.
- 5.7. График работы учителя-логопеда.
- 5.8. Журнал консультаций.
- 5.9. Планы фронтальных занятий.
- 5.10. Дневник взаимодействия учителя логопеда и воспитателей во второй половине дня.

Прошито, пронумеровано и заверено печатью

листов

20 г

Заведующий МБДОУ «Д/с №25»

Р.Г. Длужевская

